

СОГЛАСОВАНО  
Протокол №3  
Управляющего Совета  
от 23.01.2021г

СОГЛАСОВАНО  
Протокол № 3  
Педагогического совета  
от 23.01.2021г

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора  
МБОУ «Лицей г.  
Отрадное»  
от 23.01.2021г № 09

Рудковская А.А.

Подписан: Рудковская А.А.,  
DN: cn=RU, ou=директор, o="МБОУ"  
Лицей г. Отрадное", ou=Рудковская  
А.А., email=ort@yandex.ru  
Описание: я подтверждаю этот  
документ своей удостоверяющей  
подписью  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2021-04-06 19:03:01  
Foxit Reader Версия: 9.7.2

**Правила приема  
на обучение  
по образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования  
в МБОУ Лицей г.Отрадное**

## **Раздел 1**

### **Общие положения.**

1.1. Настоящие Правила разработаны для соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.2. Прием граждан МБОУ «Лицей г. Отрадное» регламентируется в соответствии с нормативными документами:

- частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в МБОУ «Лицей г. Отрадное» на обучение по основным общеобразовательным (далее соответственно – учреждение, общеобразовательные программы).
- регламентируется ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458, нормативными правовыми актами Ленинградской области.
- прием на обучение для получения начального общего образования осуществляется в соответствии с ч.1 ст. 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с ч.3 и ч.3.1. ст. 67 закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- в первоочередном порядке места в учреждении предоставляются детям, указанным в п.10 приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с п.13 4приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Ленинградской области и бюджета МО Кировский муниципальный район Ленинградской области осуществляется также в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

1.3. МБОУ «Лицей г. Отрадное» предоставляет поступающим, родителям (законным представителям) возможность ознакомиться с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, порядком приема в образовательное учреждение, информацией о наличии свободных мест, с содержанием образовательных программ и других документов,

регламентирующих организацию образовательного процесса.

1.4. Родители имеют право выбора образовательного учреждения и несут ответственность за выбор образовательной программы.

1.5. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет осуществляется на основании Федерального Закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

К заявлению на прием в образовательное учреждение прилагаются:

- копия действительного заграничного (дипломатического, служебного, обыкновенного) паспорта ребенка либо иных документов, удостоверяющих личность и признаваемых в этом качестве Российской Федерацией;

- копия документов, подтверждающего законность пребывания (проживания) ребенка в Российской Федерации: вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо виза (или) миграционная карта, либо иных документов, предусмотренных федеральным законом или международным договором Российской Федерации.

- При подаче заявления предъявляются оригиналы документов, копии которых приложены к заявлению, а также паспорт гражданина Российской Федерации или заграничный паспорт родителя (законного представителя) ребенка. Копии документов заверяются лицом, осуществляющим прием заявления, после чего оригиналы документов возвращаются.

## Раздел 2.

### Порядок приема в 1-е классы.

2.1. Прием обучающихся в МБОУ «Лицей г.Отрадное» осуществляется в соответствии с административным регламентом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей г.Отрадное» по предоставлению муниципальной услуги

«Зачисление в общеобразовательное учреждение на территории Кировского муниципального района Ленинградской области».

2.2. Получение начального общего образования МБОУ «Лицей г.Отрадное» начинается по достижении детьми возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

2.3. С целью проведения организованного приема в первый класс администрация МБОУ «Лицей г. Отрадное» не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения <http://s-olic.k-edu.ru> информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июня - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.4. Подача заявления в первые классы МБОУ «Лицей г.Отрадное» проводится в два этапа:

**1 этап:** с 01.04.2021 года по 30.06.2021 года в первую очередь зачисляются дети согласно пункту 2.16, во вторую очередь остальные дети, проживающие на закрепленной территории.

**2 этап:** с 06.07.2021 года по 05.09.2021 года принимаются заявления граждан, дети которых не проживают на закрепленной территории.

Зачисление в лицей оформляется приказом директора лицея в течение **3 рабочих** дней после приема документов.

2.5. Прием в первые классы проводится без конкурса.

2.6. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.7. Прием граждан в МБОУ «Лицей г. Отрадное» осуществляется по личному

заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

МБОУ «Лицей г. Отрадное» может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся<sup>27</sup>;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных

2.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.9. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приеме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.10. Прием в Лицей для обучения оформляется приказом директора. Процедура приема не может противоречить Федеральному Закону №273 от 23.12.12г. «Об образовании в Российской Федерации».

2.11. Не проживающим на данной территории может быть отказано в приеме только по причине отсутствия мест в учреждении.

2.12. При приеме в Лицей обучающийся и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности,

свидетельством о государственной аккредитации Лицея и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.13. Прием в ОУ осуществляется следующим образом:

Для предоставления муниципальной услуги заполняется заявление в электронной форме:

лично заявителем при обращении на ПГУ ЛО, Портал;

специалистами общеобразовательной организации при личном обращении в общеобразовательную организацию;

специалистами МФЦ при личном обращении в МФЦ.

2.13.1. Прием заявления осуществляется на основании следующих документов:

документ, удостоверяющий личность заявителя;

документ, предусмотренный законодательством Российской Федерации, подтверждающий законность представления прав несовершеннолетнего ребенка.

2.13.2. В заявлении в электронной форме заявителем указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка; дата и место рождения ребенка; пол ребенка;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) ребенка; адрес регистрации ребенка, его родителя (законного представителя); адрес места жительства ребенка, его родителя (законного представителя);

контактный телефон, адрес электронной почты родителя (законного представителя) ребенка.

Дополнительно указываются:

реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

2.14. Администрация лицея может отказать гражданам в приеме их детей в образовательное учреждение только по причине отсутствия вакантных мест в учреждении.

2.15. При отказе в приеме в 1-й класс по причине отсутствия мест, заявитель может обратиться:

- в другие образовательные учреждения, где есть вакантные места:

- в образовательное учреждение, за которым закреплена территория фактического проживания ребенка;

- в Комитет образования.

### Раздел 3. Прием во 2 – 11 классы

3.1. Прием во 2 – 11 классы осуществляется на свободные места в заявительном порядке. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии.

3.2. Организация индивидуального отбора при приеме детей для получения основного общего и среднего общего образования в классы\группы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Ленинградской области, а также

«Порядком индивидуального отбора при приеме в МБОУ «Лицей г.Отрадное» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

3.3. При приеме обучающихся из других ОУ во 2-11 классы осуществляется при наличии следующих документов:

\*заявление родителей (законных представителей); \*копия свидетельства о рождении ребенка;

\*копия паспорта (при его наличии) у обучающихся по достижении 14 лет; \*медицинская карта

ребенка;

\*личное дело;

\*аттестат об основном общем образовании при поступлении в 10, 11 классы.

3.4. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет осуществляется на основании Федерального Закона от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

К заявлению о приеме прилагаются:

копия действительного заграничного (дипломатического, служебного, обыкновенного) паспорта ребенка либо иных документов, удостоверяющих личность и признаваемых в этом качестве Российской Федерацией;

копия документов, подтверждающего законность пребывания (проживания) ребенка в Российской Федерации: вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо виза

и (или) миграционная карта, либо иных документов, предусмотренных Федеральным Законом или международным договором Российской Федерации.

3.5. МБОУ «Лицей г.Отрадное» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, Уставом учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.6. Сроки подачи заявлений о приеме в 10-е классы детей, обучавшихся в других ОУ,

осуществляется с 14 июня по 31 августа текущего учебного года при наличии свободных мест.

3.7. Зачисление в МБОУ «Лицей г.Отрадное» оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.8. Администрация МБОУ «Лицей г.Отрадное» может отказать гражданам в приеме их детей в образовательное учреждение:

\*по причине отсутствия вакантных мест;

\*при наличии медицинских противопоказаний.

3.9. При отказе в приеме по причине отсутствия мест, заявитель может обратиться:

\*в другие ОУ, где есть вакантные места;

\*в ОУ, за которыми закреплена территория фактического проживания ребенка;

\*в Комитет образования.

3.10. Разногласия между ОУ и родителями (законными представителями) по вопросу приема во 2 – 11 классы МБОУ «Лицей г.Отрадное» разрешается конфликтной школьной, муниципальной апелляционной комиссиями в течение 3х дней с момента объявления решения о приеме.