

Деятельность «Советов»

«Редколлегия»

- Выпуск газет к лицейским праздникам
- Оформление информационных стендов.
- Проведение конкурсов рисунков, стенных газет, плакатов.
- Оформление различных школьных мероприятий.
- Проведение конкурсов открыток, посвященных праздникам.
- Оформление зала к праздникам.
- Участвует в заседаниях Совета

«Правопорядок»

- Планирует и организывает дежурство по школе, в столовой, следит за санитарным состоянием учебных кабинетов.
- Готовит информацию о ходе дежурства «Пресс-центру».
- Итоги подводит на линейке.
- Участвует в заседаниях Совета

«Досуг»

- Планирует, разрабатывает и проводит лицейские праздники.
- Привлекает классные коллективы в общелицейские КТД и мероприятия.
- Помогает в разработке сценариев внеурочных мероприятий.
- Принимает решение о проведении мероприятий, утверждает план проведения всех лицейских праздников в соответствии с циклограммой.
- Готовит информацию о подготовке, проведении мероприятий «Пресс-центру».

- Участвует в заседаниях Совета

«Вожатский отряд»

- Организация перемен для младших школьников.
- Подготовка и проведение посвящение в лицеисты.
- Подготовка библиотечных уроков, классных часов в начальной школе.
- Проведение праздников в начальной школе.
- Участвует в заседаниях Совета

«Спорт и здоровье»

- Планирует и проводит массово-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, спартакиады и т.д.
- Готовит информационный лист о том, что задумано, как проведено, отличившихся детей – спортсменов награждают благодарностями и грамотами лицеистов

- Участвует в заседаниях Совета

«Экспресс-информация»

- Работает над созданием школьной газеты «Лицеист»
- Готовит радиопередачи в лицее.
- Своевременно освещает события школьной жизни.
- Проводит опросы обучающихся в школе.
- Предоставляет информацию для классных часов.
- Организует фото-видео съемки
- Помогает в сборе информации для школьного сайта и стенгазет.
- Участвует в заседаниях Совета